



Reg. Gen. Det. n. 23 del  
08/02/2018

# COMUNE DI CONDOFURI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

\* \* \* \* \*

## AREA AMMINISTRATIVA

CODICE UFFICIO: KJR27X

Via Madonna della Pace, 26 - 89030 Condofuri (RC)

Centralino tel. 0965.776000 - Fax 0965.720632 - PEC: [protocollo.condofuri@asmepec.it](mailto:protocollo.condofuri@asmepec.it)

C.F./P.I. 00162630800

<http://www.comune.condofuri.rc.it>

**Determinazione n. 17 del 08/02/2018**

**OGGETTO:**

**Acquisto su MEPA di materiale d'ufficio per gli uffici comunali - Impegno di spesa- cig. Z19223279A - Ditta Spazio Ufficio di Francesco Morabito con sede in Viale Labocetta 51 Reggio Calabria C.F.: MRBFNC71E01H224I**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**VISTO** il decreto Sindacale n. 4 in atti al prot. com.le n. 2496 del 27.02.2017 con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Amministrativa;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 10.10.1991, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n. 13 del 26.09.1992, n. 15 del 29.04.1994, n. 20 del 28.12.1999, n. 18 del 17.10.2002 e n. 19 del 28.11.2005;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**VISTO** il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»";

**VISTO** il "Regolamento di contabilità", approvato con Deliberazione di C.C. n. 44 del 14.09.2015;

**VISTO** il "Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni", approvato con Delibera di C.C. n. 03 del 24.01.2013;

**RICHIAMATO** L'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

**DATO ATTO** dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art.6 del DPR 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento".

**DATO ATTO CHE** ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;  
**ATTESO CHE** Il cig è il seguente Z19223279A;

**PREMESSO CHE** si rende necessario acquisire materiale di cancelleria vario per gli uffici comunali come di seguito elencato:

FALDONE CON LACCI DS 8 ( 20 Pezzi)  
FALDONE CON LACCI D.SO 10( 20 Pezzi)  
FALDONE CON LACCI D.SO 12 (30 Pezzi)  
FALDONE CON LACCI D.SO 20 (20 Pezzi)  
REGISTRATORE A LEVA CON CUSTODIA (50 Pezzi)  
CARTELLINA 3 LEMBI CON STAMPA RAIMBOW (20 Pezzi)  
Inchiostro per cuscinetti 5 Pezzi  
BUSTA A PERF. UNIV 22X30 LUCIDA PZ 50 10 Pezzi  
PENNA A SFERA PUNTA MEDIA 1.0 MM NERO 50 Pezzi  
TONER CART. HP LJ M 401/P 2055 4 Pezzi  
CUCITRICE PAPER PRO (5 Pezzi)  
CUCITRICE A PINZA 4 Pezzi  
MATITA TEMPERATA C/GOMMINO GRAD. HB (20 Pezzi) 4,00 € 22,00  
PEN DRIVE 8 GB (10 Pezzi)  
PEN DRIVE 64 GB 2 Pezzi  
HARD DISK ESTERNO 1 TB 1 (Pezzo)  
GOMMA MATITA ALTA QUALITA' 10 (Pezzo)  
EVIDENZIATORI 6 PZ ASSORTITI 5 (Pezzo)  
NOTES 76X76 GIALLO PZ 12  
MARCATORE PERMANENTE P.SCALPELLO NERO 5 (Pezzo)  
FETTUCCE 150X8 KG 1  
PENNARELLO PERMANENTE 5 (Confezioni)  
CARTA COPY TINTA A3 80GR 250FG COL.FORTI GIALLO  
2 (Pacco)  
CARTA COPY TINTA A3 80GR 250FG COL.FORTI ROSSO  
2 (Pacco)  
CORRETTORE A PENNA 7ML PUNTA METALLICA 5 (Pezzo)  
CARTA COPY TINTA A3 80GR 250FG COL.FORTI AZZURRO 2 (Pacco)  
CARTA COPY TINTA A3 80GR 250FG COL.FORTI VERDE 2 (Pacco)  
NASTRO ADESIVO 19X66 5 (Pezzo)  
FERMAGLI ZINCATI N 3 PEZZI 100 2 (Scatole)  
COLLA STICK GR. 20 5 (Pezzo)  
PUNTI UNIVERSALI LEONE 64/48 IN SCATOLE DA 1000 50(Scatola)  
FERMAGLI N. 7 2 (Scatola)  
PUNTI METALLICI 23/13 5 (Scatola)  
PUNTI METALLICI 126 - 24/6 5 (Scatola)  
ERMAGLI N. 5 0,66 2 (Scatola)  
TELEFONO KXTS520 3 (Pezzo)  
ETICHETTA TERMICA ADESIVA (1 pezzo)

**VISTI:**

- l'articolo 36 del D.lgs. n. 50/2016, il quale prevede *che "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 (€ 5.225.000,00 per gli appalti pubblici di lavori e per le concessioni), secondo le seguenti modalità:*
  - a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*
- Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016

**ATTESO CHE** la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, d.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

**VERIFICATO**, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per beni/servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite;

**PRESO ATTO**, ai sensi dell'art. 1 c. 1 DL 95/2012 come convertito in L. 135/2012, e dell'art. 1 c. 450 L. 296/2006, che risultano cataloghi elettronici (MePA) messi a disposizione da Consip o centrale di committenza o ex art. 328 DPR 207/2010 per la categoria merceologica in oggetto, e quindi l'affidamento diretto avviene mediante utilizzo della piattaforma elettronica con OdA (ordine diretto d'acquisto) al fornitore sotto indicato;

**TENUTO CONTO CHE**

- l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificato è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere motivatamente all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- la valutazione economica è stata effettuata attraverso la consultazione delle offerte presenti sui cataloghi elettronici dei diversi operatori economici;

**ESAMINATE** le offerte economiche e le condizioni di vendita presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip spa ed individuata la ditta Spazio Ufficio di Francesco Morabito con sede in Viale Labocchetta, 51 - 89134 Reggio Calabria che propone la fornitura della carta e del materiale d'ufficio sopra elencato al prezzo compresa IVA 22% di € 1448,49;

**RILEVATO CHE** l'offerta di cui sopra, risulta quella più conveniente in relazione al prezzo, alla qualità del prodotto e ai tempi di consegna;

**DATO ATTO CHE** le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di acquisire in tempi brevi il materiale d'ufficio e la carta necessario al fine di garantire il regolare funzionamento degli uffici anche in vista dell'approssimarsi delle consultazioni elettorali del 04 marzo 2018;

**EFFETTUATE** le verifiche di legge di cui agli artt. 36, commi 5 e 6, 80 del d.lgs. 50/2016 ovvero:

- Dichiarazione sostitutiva del Certificato della Camera di Commercio, acquisita al prot. comunale nr. 1211 del 31.01.2018 dal quale risulta l'iscrizione della suddetta ditta per le categorie della fornitura da eseguire e in cui risulta che nel registro delle imprese, non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pgressa;
- Autocertificazione del Casellario Giudiziale del legale rappresentante della ditta dalla quale non risultano condanne penali acquisita al prot. comunale nr. 1211 del 31.01.2018;
- Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), verificato tramite servizio DURC on line attestante la regolarità contributiva della ditta;

**DATO ATTO CHE** l'affidamento avviene nelle more delle verifiche di cui agli artt. 36, commi 5 e 6, 80 del d.lgs. 50/2016 previste dall'art. 71 del DPR n.445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate dal concorrente in merito al possesso dei prescritti requisiti pertanto, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del d.lgs. n. 50/2016, il presente affidamento diventerà efficace dopo tale verifica; in caso di non veridicità di tali dichiarazioni il concorrente decade dall'affidamento e da tutti i conseguenti benefici;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio;

**VISTO** l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 sulla base del quale spettano ai Dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

### **DETERMINA**

1. **di acquisire** in economia mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, i beni indicati in premessa occorrenti per l'ordinaria attività degli Uffici comunali;
2. **di dare atto che** l'affidamento diretto avviene mediante utilizzo della piattaforma elettronica MEPA con OdA (ordine diretto d'acquisto) al fornitore sotto indicato;
3. **di affidare** il contratto in oggetto, per le motivazioni esposte in premessa, alle condizioni contenute nel contratto in modalità elettronica messa a disposizione dal sistema, alla ditta Spazio Ufficio di Francesco Morabito con sede in Viale Labocetta, 51 - 89134 Reggio Calabria C.F.: MRBFNC71E01H224I, P.IVA: MRBFNC71E01H224I, per l'importo di € 1448,49 iva compresa;
4. **di stipulare** il contratto secondo la modalità elettronica messa a disposizione dal sistema, prendendo atto che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 13 DL 52/2012, gli acquisti effettuati mediante strumenti informatici di acquisto non comportano il pagamento dei diritti di segreteria e non si applica il sistema AVCPass.
5. **di imputare** allo scopo la somma complessiva di € 1448,49, iva compresa, da versare all'erario, a favore della ditta Spazio Ufficio di Francesco Morabito con sede in Viale Labocetta, 51 - 89134 Reggio Calabria, P.I. 02197040807 C.F.: MRBFNC71E01H224I, al cap. 820 piano dei conti 1.03.01.02.001 del bilancio di previsione 2018, attestando che, ai sensi dell'articolo 183 del d.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le suddette somme sono corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;
7. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data prevista emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
Aprile 2018	Maggio 2018	€ 1448,49

8. **di dare atto** che il C.I.G. è il seguente: Z19223279A;
9. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
10. **di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
11. **di dare atto che** il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
**Avv. Caterina Attinà**

*(Documento informatico firmato digitalmente ai  
sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

---

## AREA AMMINISTRATIVA

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

*Il Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**Avv. Caterina Attinà**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

*Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere favorevole*

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

**Dr.ssa Stefania Sgambellone**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

*Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267*

Impegno	Data	Importo	Piano dei conti	Capitolo	Esercizio
492	09/04/2018	1449,00		820	2018

*Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

**Dr.ssa Stefania Sgambellone**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

## PUBBLICAZIONE

*Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(addetto alla pubblicazione per la propria area)

**Avv. Caterina Attinà**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---

