



# **COMUNE DI CONDOFURI**

**CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE**

Nominato con Decreto del Presidente della Repubblica  
del 23 maggio 2019 ai sensi dell'art. 252 del D.LGS. 18.08.2000, n. 267

*Deliberazione n. 1 del 13.01.2021*

**OGGETTO: Individuazione risorse umane a supporto dell'Organo Straordinario di Liquidazione anno 2021**

L'anno **duemilaventuno** il giorno **treddici** del mese di **gennaio**, alle ore 16.00 nella Sede della Delegazione municipale del Comune di Condofuri, il Commissario straordinario di liquidazione, nella persona del **dott. Sandro Immacolata Borruto**

*Premesso*

- Che il Comune di Condofuri, con deliberazione, esecutiva, n. 42 del 6 dicembre 2019, adottata dal Consiglio Comunale ai sensi dell'art 246 T.U.EE.LL, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- Che con D.P.R. in data 21 maggio 2020 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- Che in data 15 giugno 2020 il suddetto decreto è stato notificato dalla Prefettura di Reggio Calabria;

- Che in data 18/06/2020 il dr. Sandro Immacolata Borruto, nella qualità di Commissario Straordinario di Liquidazione, in conformità a quanto prescritto dall'art. 252 del T.U.EE.LL. si è regolarmente insediato presso la Sede municipale del Comune di Condofuri;

- Che in base all'art. 252 comma 4, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 l'OSL ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il **31 dicembre 2019**, stante che l'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'esercizio 2019;

- Che il Commissario straordinario di liquidazione opera in posizione di autonomia e totale indipendenza dalle strutture dell'Ente, e legittimato a sostituirsi agli organi Istituzionali nell'attività propria della liquidazione, e, ai sensi dell'art. 253 del Testo Unico, e dell'art. 4 del D.P.R. n. 378/1993 può auto-organizzarsi e, che per motivate esigenze, dotarsi di personale ed acquisire consulenze, nonché incaricare professionisti o funzionari pubblici, con oneri a carico della gestione di liquidazione;

Atteso che

- questo organismo ha poteri di accesso, può emanare direttive burocratiche ed utilizzare il personale ed i mezzi operativi dell'ente, che quest'ultimo è tenuto a fornire, unitamente ad idonei locali e attrezzature;

- che l'art. 4, comma 8/bis del D.P.R. n° 378/93 dispone, altresì, "che gli Amministratori ed il Segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'Organismo Straordinario di Liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alle dimensioni ed all'ammontare della liquidazione, nelle quantità richieste dall'Organo Straordinario. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie rese dal personale dell'Ente locale sino al massimo di 30 ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione";

Richiamate le Deliberazioni n. 2 del 24.06.2020 e n. 4 del 29.06.2020 aventi ad oggetto individuazione risorse umane a supporto dell'Organo Straordinario di Liquidazione nelle quali veniva individuato il personale di supporto sino al 31.12.2020;

Rilevato che alcuni dipendenti individuati nelle predette deliberazioni hanno manifestato al Responsabile del settore personale di non essere disponibili a svolgere assiduamente le prestazioni di lavoro straordinario previste a supporto dell'Organo Straordinario di Liquidazione e che altro dipendente risulta in atto impedito per oggettivi motivi di salute;

Ritenuto che, in atto, il fabbisogno di personale a supporto del Organo straordinario di liquidazione possa essere così quantificato, fatte salve sopravvenute occorrenze anche in relazione ad ulteriori, emergenti esigenze di raccordo con gli uffici comunali e di collaborazione con l'OSL correlate ad altri settori di intervento:

a) n. 01 unità per attività di segreteria e notifiche;

b) n. 01 unità per affari legali e contenzioso;

- c) n. 01 unità messo notificatore
- d) n. 02 unità per attività connesse al settore tributi
- e) n. 02 unità per attività connesse ricognizione massa passiva ufficio tecnico;

Sentita l'Amministrazione Ordinaria ed individuati d'intesa con la stessa i locali, le attrezzature e le risorse umane necessarie, sotto il profilo organizzativo, alla gestione di liquidazione

Visti

il D.lgs. 18.08.2000, n. 267;

il D.P.R. 24.08.1993, n. 378

*tutto ciò premesso*

### **Delibera**

- di costituire l'ufficio di supporto all'organo straordinario di liquidazione per l'anno 2021 composto come segue:

#### **SEGRETERIA E CONTENZIOSO**

**Dott.ssa Caterina Attinà** – istruttore direttivo amministrativo/ supporto settore economico finanziario

**Dott.ssa Nicodemi Giuseppina** – operatore, messo notificatore

#### **SETTORE ANAGRAFE**

**Signora Nicodemi Angela Stefania** - messo notificatore

#### **SETTORE TRIBUTI**

**Dott.ssa Maria Manti** operatore

**Signor Marino Natale** operatore

#### **SETTORE TECNICO** (attività supporto ricognizione massa passiva)

**Signor Diego Malara** operatore

**Signor Leonardo Mafrci** operatore

Le predette unità di personale saranno tenute a garantire la presenza in ufficio o lo svolgimento delle attività previste in modalità di lavoro agile ai sensi dell'art. 87 del D.L. 18/2020 e s.m.i., da documentarsi anche mediante autocertificazione o attraverso apposita produzione documentale comprovante il lavoro svolto, secondo le disposizioni

impartite dall'O.S.L. anche per le vie brevi e nei limiti massimi di lavoro straordinario mensile previsti dal DPR n° 378/93.

Tale organizzazione sarà suscettibile di modifica, anche prima del periodo di scadenza indicato per fine anno, in caso di ravvisate esigenze da parte dell'OSL di potenziamento del servizio entrate e comunque con congruo preavviso e d'intesa con il personale medesimo nei confronti del quale potranno essere attivate anche forme diverse di cooperazione quali ad esempio progetti-obiettivo per il recupero delle annualità pregresse dei tributi non corrisposti.

- di dare atto che detto personale verrà adibito alle mansioni previste dai rispettivi inquadramenti contrattuali e pertanto per le attività di cui trattasi non spetta alcun trattamento economico aggiunto o indennità di sorta salve le prestazioni di lavoro straordinario effettivamente svolto e documentato;

- di autorizzare, a modifica di quanto previsto il personale predetto a svolgere, a decorrere dalla data odierna e sino al 31 dicembre 2021, fatte salve le relative scadenze contrattuali, il lavoro straordinario come sopra specificato, il cui onere sarà posto a carico della gestione di liquidazione ai sensi del citato articolo 4, comma 8/bis, del DPR 378/1993.

- La relativa liquidazione sarà effettuata sulla base delle presenze risultanti dal sistema di rilevazione automatica delle presenze o, in caso di svolgimento di lavoro in forma agile attraverso la documentazione appositamente prodotta dal dipendente tenendo in considerazione le richieste di prestazione e collaborazione avanzate dall' O.S.L.

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 24.08.1993, n. 378, verrà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., e della L.R. 4411991 e s.m.i. a cura dell'Amministrazione comunale, per il tramite dell'Ufficio pubblicazioni, all'Albo Pretorio on-line del Comune di Condofuri e sul sito istituzionale on-line del Comune all'apposita sezione dedicata a tutti gli atti ed avvisi del Commissario Straordinario di Liquidazione.

La presente deliberazione, inoltre, sarà trasmessa, a cura della stessa Segreteria a:

- Unità di personale designate;
- Sindaco e Presidente del Consiglio Comunale di Condofuri; Assessore al Personale;
- Segretario comunale del Comune di Condofuri;
- Responsabili delle Aree di attività e/o di appartenenza del personale sopra indicato; o Ufficio pubblicazioni per l'inserimento all'Albo pretorio;

Sulla sezione del sito internet del Comune dedicata all' O.S.L.

Il Commissario Straordinario di Liquidazione  
Dott. Sandro Immacolata Borruto

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

	<b>IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE</b> <b>F.to Dott. Sandro Immacolata Borruto</b>
--	--

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124 e 125 del D. lgs. n. 267/2000)

L'addetto alla pubblicazione attesta che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio Comunale, per la pubblicazione di legge, ove vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 13.01.2021

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

f.to Giuseppina Nicodemi